MAIRIE DE SAINT-JEAN-CAP-FERRAT

## 06230 ALPES-MARITIMES



**DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION**

* ***EXERCICE 2021* -**

**NOM DE L’ASSOCIATION :**

……………………………………………………………..

……………………………………………………………..

……………………………………………………………..

**1ERE DEMANDE**  **RENOUVELLEMENT**

**SECTEUR D’ACTIVITE :**

**JEUNESSE ET SPORT**  **PATRIOTIQUE**  **CULTURE ET LOISIRS**

**HUMANITAIRE – SOCIAL**  **AUTRES à préciser**

**NATURE ET MONTANT DE LA SUBVENTION :**

**Subvention générale Montant : …………………………… €**

**Subvention exceptionnelle Montant : …………………………… €**

**Le dossier devra être retourné :**

**avant le 28 février 2021**

**Sans réception du dossier à cette date, la subvention ne pourra être versée.**

### PIECES A JOINDRE IMPERATIVEMENT POUR TOUTE DEMANDE DE SUBVENTION

□ Le rapport d’activité du dernier exercice

□ Les procès-verbaux des assemblées générales

□ Un relevé d’identité bancaire ou postal de l’Association

**🡺 EN CAS DE PREMIERE DEMANDE DE SUBVENTION OU D’UN CHANGEMENT :**

□ Photocopie de la publication au Journal Officiel

□ Statuts datés et signés et récépissé de dépôt en Préfecture

□ Un relevé d’identité bancaire ou postal au nom de l’association

□ Les bilans et comptes de résultats des trois derniers exercices et le budget prévisionnel N+1

**🡺 POUR LES ASSOCIATIONS BENEFICIANT D’UNE SUBVENTION DE LA VILLE INFERIEURE A 23 000€**

Remplir les fiches budgétaires jointes à certifier par le Président et le

Trésorier de l’association :

□ Le budget prévisionnel de fonctionnement pour l’exercice N+1

□ Le bilan, compte de résultat et annexe financière de l’exercice N+1

□ Compte de résultat provisoire de l’exercice N, établi au moment de la demande de subvention

A - Votre association

**Nom :**

………………………………………………………...……………………………………….

Sigle ou enseigne :

……………………………………………...………………………………….………………

Objet ou activité :

……………………………….....……………………………………………………………..

**Siège social**

Adresse :……….……..…..………………………...………………….

Code Postal ……….……..….Commune :…..………………………...

Téléphone : ………………………Télécopie :……………………….

Email : ……………………………@.....................................................

**Correspondance :** *(si adresse différente du siège social)*

Adresse : ...………………………………………………………………

Code Postal : ……………….Commune :…..………………………...…

Téléphone : ………………………Télécopie : ……………………….…

Email : …………………………………@................................................

**Permanences :**

Jours et heures : ...…………………………………………………… .

Lieu : ...…………………………………………………… .

B - Adhérents

Nombre total : .…..…………………………………….

Dont Saint-Jeannois : ...………………………………………

Répartition par âge : -12 ans :…………12 à 18 ans : …..……Adultes :………...

# C - Personnels

Nombre de salariés permanents : …………………..………*(en équivalent Temps plein)*

Nombre de salariés autres : ….……….……………………*(en équivalent Temps plein)*

Nombre de bénévoles :……………………………………

**Engagement du Président :**

*Je, soussigné, atteste sur l’honneur l’exactitude des renseignements administratifs et financiers fournis dans le cadre de cette demande de subvention, et engage l’association à satisfaire aux contrôles règlementaires découlant de l’attribution éventuelle d’une subvention, à justifier de l’emploi des fonds accordés et à produire les budgets et les comptes ainsi que le compte-rendu d’activité.*

Saint Jean Cap Ferrat, le

Le/la/les Président-e-s, Cachet de l’association

*(Nom-s en lettres capitales et signature-s)*

##### I – LES DIRIGEANTS

# A - Composition du Conseil d’administration

Nombre de membres élus :…………dont hommes :……………dont femmes : ………………

Précisez le nombre de membres par tranches d’âges :

16/18 ans : ………………18/25 ans :……………+ 25 ans :……………Retraités :…………

# B - Composition du Bureau

Nombre de membres élus :…………dont hommes :……………dont femmes : ………………

Précisez le nombre de membres par tranches d’âges :

16/18 ans : ………………18/25 ans :……………+ 25 ans :……………Retraités :…………

# C - Membres du Bureau

***Président(e)***

Mme, Mlle M. Nom :………………………….………Prénom : ………………………….…

Adresse : ...………………………………………………………………

Code Postal : ……………….Commune :…..………………………...…

Téléphone : ………………………Télécopie : ……………………….…

Email : …………………………………@................................................

Date de naissance :……………………Profession :.…………………………………………

**Si changement de titulaire de la fonction dans l’année, date du changement : ...../...../......**

***Vice-Président(e)***

Mme, Mlle M. Nom :………………………….………Prénom : ………………………….…

Adresse : ...………………………………………………………………

Code Postal : ……………….Commune :…..………………………...…

Téléphone : ………………………Télécopie : ……………………….…

Email : …………………………………@................................................

Date de naissance :……………………Profession :.…………………………………………

**Si changement de titulaire de la fonction dans l’année, date du changement : ...../...../......**

*Nom de l’association : …………………………………………………………………………………..*

***Trésorier***

Mme, Mlle M. Nom :………………………….………Prénom : ………………………….…

Adresse : ...………………………………………………………………

Code Postal : ……………….Commune :…..………………………...…

Téléphone : ………………………Télécopie : ……………………….…

Email : …………………………………@................................................

Date de naissance :……………………Profession :.…………………………………………

**Si changement de titulaire de la fonction dans l’année, date du changement : ...../...../......**

***Secrétaire***

Mme, Mlle M. Nom :………………………….………Prénom : ………………………….…

Adresse : ...………………………………………………………………

Code Postal : ……………….Commune :…..………………………...…

Téléphone : ………………………Télécopie : ……………………….…

Email : …………………………………@................................................

Date de naissance :……………………Profession :.…………………………………………

**Si changement de titulaire de la fonction dans l’année, date du changement : ...../...../......**

**Représentants de la Ville au Conseil d’Administration :**

Nom : …………………………………………………

Nom : …………………………………………………

Nom : …………………………………………………

*Nom de l’association : ………………………………………………………………………………………….*

### II– ACTIVITES DE L’ASSOCIATION

***🠶 COMPTE-RENDU DE L’ANNEE ECOULEE***

Activités habituelles :

………………………….…………………………………………………….............................

………………………….…………………………………………………….............................

………………………….…………………………………………………….............................

………………………….…………………………………………………….............................

Opérations particulières :

………………………….…………………………………………………….............................

………………………….…………………………………………………….............................

………………………….…………………………………………………….............................

………………………….…………………………………………………….............................

Organisation et participation à des activités ou manifestations spécifiques sur la commune :

………………………….…………………………………………………….............................

………………………….…………………………………………………….............................

………………………….…………………………………………………….............................

………………………….…………………………………………………….............................

Principaux partenaires (pour l’ensemble des activités) :

………………………….…………………………………………………….............................

………………………….…………………………………………………….............................

………………………….…………………………………………………….............................

***🠶RECAPITULATIF DU OU DES PUBLICS CONCERNES***

***PAR VOS ACTIVITES***

………………………….…………………………………………………….............................

………………………….…………………………………………………….............................

………………………….…………………………………………………….............................

………………………….…………………………………………………….............................

………………………….…………………………………………………….............................

………………………….…………………………………………………….............................

………………………….…………………………………………………….............................

………………………….…………………………………………………….............................

………………………….…………………………………………………….............................

………………………….…………………………………………………….............................

………………………….…………………………………………………….............................

………………………….…………………………………………………….............................

………………………….…………………………………………………….............................

………………………….…………………………………………………….............................

………………………….…………………………………………………….............................

………………………….…………………………………………………….............................

*Nom de l’association : ………………………………………………………………………………………….*

### III – BILAN D’UTILISATION DE LA SUBVENTION 2020

Montant de la subvention demandé en 2020 :

………………………….……………………………………………………..............................

Montant de la subvention obtenu en 2020 :

………………………….……………………………………………………..............................

Utilisation de la subvention sur l’exercice en 2020 :

………………………….……………………………………………………..............................

....... ………………………….……………………………………………………......................

………………………….…………………………………………………….............................

………………………….…………………………………………………….............................

………………………….……………………………………………………..............................

………………………….…………………………………………………….............................

………………………….…………………………………………………….............................

………………………….…………………………………………………….............................

………………………….……………………………………………………..............................

....... ………………………….……………………………………………………......................

………………………….…………………………………………………….............................

………………………….…………………………………………………….............................

………………………….……………………………………………………..............................

………………………….…………………………………………………….............................

………………………….…………………………………………………….............................

………………………….…………………………………………………….............................

………………………….……………………………………………………..............................

....... ………………………….……………………………………………………......................

………………………….…………………………………………………….............................

………………………….…………………………………………………….............................

………………………….……………………………………………………..............................

………………………….…………………………………………………….............................

………………………….…………………………………………………….............................

………………………….…………………………………………………….............................

………………………….……………………………………………………..............................

....... ………………………….……………………………………………………......................

………………………….…………………………………………………….............................

………………………….…………………………………………………….............................

………………………….……………………………………………………..............................

………………………….…………………………………………………….............................

………………………….…………………………………………………….............................

………………………….…………………………………………………….............................

*Nom de l’association : …………………………………………………………………………………..*

**IV – BUDGET DE L’ASSOCIATION**

**EXERCICE BUDGETAIRE** (cochez la case correspondante)

Année civile Année scolaire

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Bilan**  **Exercice N-1**  Comptes arrêtés le  …………… | **Exercice en**  **cours**  à la date de dépôt  de dossier | **Prévisionnel**  **N+1**  Prévision  prochain  exercice |
| **DEPENSES** |  |  |  |
| Frais généraux administratifs et de  fonctionnement  Achat de matériel  Achat d’équipements sportifs  Dépenses pour manifestations  Frais de transport  Dépenses diverses (à préciser)  …………………………  …………………………  Frais de personnel  **TOTAL DES DEPENSES** | ……………€  ……………€  ……………€  ……………€  ……………€  ……………€  ……………€  ……………€  ……………€  **………………€** | ……………€  ……………€  ……………€  ……………€  ……………€  ……………€  ……………€  ……………€  ……………€  ………………€ | ……………€  ……………€  ……………€  ……………€  ……………€  ……………€  ……………€  ……………€  ……………€  **………………€** |
| **RECETTES** |  |  |  |
| Subventions :  Communale  Départementale  Régionale  Autres (précisez l’organisme)  Cotisations membres actifs  Recettes des manifestations  Dons divers  Recettes diverses (à préciser)    **TOTAL DES RECETTES** | ……………€  ……………€  ……………€  ……………€  ……………€  ……………€  ……………€  ……………€  ……………€ | ……………€  ……………€  ……………€  ……………€  ……………€  ……………€  ……………€  ……………€  ……………€ | ……………€  ……………€  ……………€  ……………€  ……………€  ……………€  ……………€  ……………€  ……………€ |
| **RESULTAT DE L’EXERCICE N-1**  (Recettes – Dépenses) | ……………€ |  |  |
| Valeurs en trésorerie | En fin d’exercice  ……………€ | A la date du  dépôt de dossier  ……………€ |  |

Je certifie l’exactitude des informations communiquées ci-dessus. Date : **...../...../......**

Le/la/les Président-e-s, Cachet de l’association Le Trésorier,

*(Nom-s en lettres capitales et signature-s) (Nom en lettres capitales et signature)*

*Nom de l’association : …………………………………………………………………………………..*

**V– SUBVENTION 2021 - FONCTIONNEMENT**

#### *Document à remplir UNIQUEMENT pour une demande de subvention de fonctionnement*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Montant demandé en 2021 (en euros) :**  Pour mémoire - Montant de la subvention versée par la Commune en 2020 le cas échéant (en euros) :  **Subventions demandées auprès d’autres organismes :**   |  |  | | --- | --- | | ***Nom de l’organisme*** | ***Montant demandé en 2021*** | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  |   **Budget de fonctionnement annuel prévu, montant (en euros) :** |

*Nom de l’association : …………………………………………………………………………………..*

**VI – SUBVENTION 2021**

**PROJET(S) PREVU(S) EXCEPTIONNEL(S) POUR L’ANNEE**

***(à compléter si concerné)***

|  |  |
| --- | --- |
| **Nature du projet** | **Objet du projet** |
| Renouvellement  Nouveau | Manifestation sportive exceptionnelle  Projet spécifique |

|  |
| --- |
| **Intitulé du projet : Date :** |

|  |
| --- |
| **Responsable de l’action :** |

|  |
| --- |
| **Descriptif du projet :** |
| Public concerné (précisez) : |
| Nombre de spectateurs/participants attendus : |
| Impact médiatique (précisez : sur quartier, ville, département,…et par quels moyens) |

|  |
| --- |
| **MONTANT DEMANDE (en plus de la subvention de fonctionnement) :** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| MONTANT TOTAL DU PROJET : | | |
| AUTRES  PARTICIPATIONS  DEMANDEES | Organismes | Montant |

**ATTENTION : les projets qui pourront être recevables et suivis d’un examen doivent être spécifiques et ne relevant pas du fonctionnement général de l’association.**